



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG
PLANA I PROGRAM DJEČJEG VRTIĆA „SNJEŽNA
PAHULJA“ ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.**

ŽUPANIJA: PRIMORSKO-GORANSKA
OPĆINA: FUŽINE
ADRESA: DONJE SELO 29A, 51322 FUŽINE
E-MAIL: dv.snjezna.pahulja@gmail.com
URL: www.snjeznahulja.hr
Telefon: 051/305 634
Službeni kontakt vrtića: 091/613 78 46
Matični broj: 040405583
OIB: 99946337432
OSNIVAČ: OPĆINA FUŽINE
RAVNATELJICA: Mirna Švast, mag.praesc.educ.
ZAMJENICA RAVNATELJICE: Mirela Knežević
GODINA OSNIVANJA: 2019.

KLASA: 601-02/21-05/1
URBROJ: 2112-03-04/01-21-1
Fužine, 31.08.2021

Kolovoz 2021.

Na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj dana 27.08.2021. godine razmatrano je i usvojeno Godišnje izvješće o realizaciji godišnjeg plana i program Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ za pedagošku godinu 2020./2021.

Zamjenica ravnateljice

Mirela Knežević



Temeljem čl. 49. Statuta Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 31. kolovoza 2021. godine, donijelo je Odluku o prihvatanju Godišnjeg izvješća o realizaciji godišnjeg plana i program Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ za pedagošku godinu 2020./2021.

Predsjednica Upravnog vijeća

Darinka Franić



Sadržaj

USTROJSTVO RADA.....	5
Kadrovi.....	6
Struktura radnog vremena odgajatelja	7
Struktura radnog vremena stručnog tima i ravnatelja	8
Radno vrijeme pomoćno-tehničkog osoblja.....	9
BROJ I DOBNA STRUKTURA ODGOJNIH SKUPINA U PEDAGOŠKOJ 2020./2021.GODINI.....	9
MATERIJALNI UVJETI.....	10
PLAN NABAVE I INVESTICIJE	11
DUGOTRAJNA IMOVINA	12
OPREMA, DIDAKTIKA , SITNI INVENTAR I POTROŠNI MATERIJALI.....	13
TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	13
IZVOR SREDSTAVA	14
NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	14
Prehrana djece.....	15
Pobol djece	16
Antropometrijska mjerenja	16
Procijepljenost djece	17
Ozljede.....	17
Zdravstvena edukacija	17
Higijena prostora	20
ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	20
PROCES UČENJA DJECE	22
OSTVARIVANJE BITNE ZADAĆE	35
STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA	35
SURADNJA S RODITELJIMA	37
SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA	41
VREDNOVANJE PROGRAMA	45
Samovrednovanje.....	45
IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA.....	47
IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA	53

USTROJSTVO RADA

Organizacija rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (u daljnjem tekstu Dječji vrtić), u pedagoškoj godini 2020./2021. bila je u skladu sa suvremenim spoznajama o rastu, razvoju i učenju djece, kao i sa suvremenim spoznajama o odgojno-obrazovnoj praksi. Također, rad Dječjeg vrtića temeljio se na Kurikulumu usmjerenom na dijete, odnosno fleksibilno organiziranom odgojno-obrazovnom procesu usmjerenom na izgradnju individualnih kompetencija svakog djeteta putem aktivnog participiranja u učenju.

Dječji vrtić organizirao je i provodio programe njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite i prehrane za djecu od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu. Rani i predškolski odgoj i obrazovanje ostvario se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji.

Dječji vrtić organizirao je redoviti cjelodnevni (10,5-satni) i poludnevni (6-satni) program za 36 djece u tri odgojno obrazovne skupine: mješovita jaslička skupina (od 1.-3. godine), mješovita vrtićka skupina (od 3. godine do polaska u školu), i poludnevni program mješovite vrtićke skupine. U Dječjem vrtiću provodio se kraći program engleskog jezika za djecu od 4 godine do polaska u školu. Program je trajao 50 školskih sati. Polaznika na program engleskog jezika bilo je 6.

Dječji vrtić bio je otvoren sve radne dane u godini u radnom vremenu od 06:00h-16:30h.

Tijekom ljetnih mjeseci (srpanj i kolovoz) Dječji vrtić je odgojno-obrazovni rad organizirao u jednoj odgojno obrazovnoj skupini s tri odgajatelja. Plan je bio da rade tri odgajatelja, no slijedom nastalih okolnosti (bolovanja), radila su dva odgajatelja 90% ljetnog rada. Sukladno potrebama roditelja u tom periodu u vrtiću je boravilo između 1 i 20 djece, dok je ostatak bio ispisan (školski obveznici) ili je koristio mogućnost godišnjeg odmora.

Kadrovi

Skupina poslova	Naziv radnog mjesta	Broj radnika	Radno vrijeme
Vođenje i upravljanje	Ravnatelj	1	Puno radno vrijeme
Financijski poslovi	Administrativno-računovodstveni djelatnik	1	Nepuno radno vrijeme
Stručni i stručno pedagoški poslovi	Odgajatelj	5	Puno radno vrijeme
	Psiholog*	1	Nepuno radno vrijeme
	Zdravstveni voditelj*	1	
	Logoped*	1	
Pomoćno tehnički poslovi	Pomoćna kuharica	1	Puno radno vrijeme
	Spremačica	1	Puno radno vrijeme

* planirano oformljivanje stručnog tima za područje Gorskog kotara nije se ostvarilo u ovoj godini. U Dječjem vrtiću u ovoj pedagoškoj godini nije djelovao zdravstveni voditelj. U periodu od 01.03.-31.08.2021.godine u vrtiću je djelovao psiholog dok je suradnja s logopedom ostvarena kroz telefonsku i online suradnju s Udrugom „Žar“.

Stručno pedagoški tim

Radno mjesto	Ime i prezime	Stručna sprema	Radno vrijeme
Odgajatelj (mješovita jaslička skupina 1.-3. godine života)	Tihana Miloš	VŠS	Neodređeno puno radno vrijeme
	Martina Klarić	VŠS	Određeno puno radno vrijeme
Odgajatelj (mješovite vrtičke skupina od 3. godine do polaska u školu)	Karla Franković	VSS	Određeno puno radno vrijeme
	Petra Lončarić	VŠS	Neodređeno puno radno vrijeme
	Mirela Knežević	VŠS	Neodređeno puno radno vrijeme
Psiholog	Ivan Sušanj	VSS	Određeno nepuno rado vrijeme
Zamjenica ravnateljice	Mirela Knežević	VŠS	Neodređeno puno radno vrijeme
Ravnateljica	Mirna Švast	VSS	Neodređeno puno radno vrijeme

Pomoćno-tehnički radnici

Radno mjesto	Ime i prezime	Stručna sprema	Radno vrijeme
Pomoćna kuharica	Vesna Budiselić	SSS	Neodređeno puno radno vrijeme
Spremačica	Tamara Radošević	SSS	Neodređeno puno radno vrijeme
Domar (vanjski suradnik)	Arsen Ulčar	SSS	Po potrebi, 6 h tjedno

Financijski poslovi

Radno mjesto	Ime i prezime	Stručna sprema	Radno vrijeme
Administrativno-računovodstveni djelatnik	Danijela Čebuhar	VSS	Neodređeno nepuno rado vrijeme

Unatoč pandemiji COVID-19 Dječji vrtić je radio cijelu godinu. Roditelji djece mješovite jasličke skupine, cijelu su godinu ulazili u vrtić zbog dobi djece i maloga broja djece koja pohađaju skupinu. Roditelji djece mješovite vrtićke skupine i poludnevnog programa od 28.09.2020. nisu ulazili u prostore Dječjeg vrtića sve do 01.03.2021. godine kada je ulazak bio omogućen zbog bolje epidemiološke slike. Od 30.03.2021. roditelji nisu mogli ulaziti u Dječji vrtić zbog pooštavanja mjera sve do 14.06.2021. od kada roditelji ponovno mogu ulaziti u Dječji vrtić.

Do 15.06.2021. godine nismo imali dežurstva zbog mjera vezanih uz pandemiju COVID-19. Za vrijeme bolovanja i samoizolacija radili smo sa smanjenim brojem odgajatelja.

Struktura radnog vremena odgajatelja

Oblik rada	Radni sati dnevno	Radni sati tjedno	Radni sati mjesečno (20 radnih dana)	Radni sati godišnje
Neposredan rad s djecom	5,5	27,5	110	1199
Priprema za rad	1,25	6,25	25	272,5
- dnevno planiranje				
- mikro i makro planiranje				
- valorizacija odgojno-obrazovnog rada				
- priprema prostora i izrada materijala				
- vođenje ostale dokumentacije (ljetopis, matična knjiga, podaci o djeci, ankete, razvojne mape)				
Suradnja s roditeljima	0,25	1,25	5	54,5
- roditeljski sastanci				
- zajedničko druženje, izleti, priredbe,				
- svečanosti				
- kutić za roditelje				
- individualne konzultacije				
- Kulturna i javna djelatnost (priredba, izleti, posjet kinu i kazalištu,...)				
Permanentno stručno usavršavanje	0,5	2,5	10	109
- individualno stručno usavršavanje				
- Odgajateljsko vijeće				
- timski sastanci				

- interne skupine (radionice)
- dnevna suradnja i konzultacije sa
sustručnjacima

Dnevni odmor	0,5	2,5	10	109
UKUPNO	8	40	160	1774

Radno vrijeme odgajatelja odvijalo se prema planu i programu. Zbog epidemioloških mjera nismo uspjeli ostaviti suradnju s roditeljima u punom opsegu. Razlog tome je zabrana izleta, posjeta, svečanosti, zajedničkih druženja... ali smo to pokušali nadomjestiti Viber grupama i online komunikacijom s roditeljima, te povećanim brojem individualnih informacija. Uspjeli smo održati svečanost sa predškolarcima, postavili smo izložbu dječjih crteža i projekata u prostoru Dječjeg vrtića, te izlet u ljetnim mjesecima u okolici Općine Fužine.

Odgajatelji su se stručno usavršavali putem online stručnih usavršavanja. Sastanke unutar tima održavali smo većinom elektronskim putem. To uključuje odgajateljska vijeća i timske sastanke.

Struktura radnog vremena stručnog tima i ravnatelja

Oblik rada	Radni sati tjedno
Neposredan rad	32,5
Planiranje, programiranje, priprema za rad, valorizacija	4
- individualni godišnji plan	
- izvedbeni program svakog člana	
- priprema za rad s djecom, roditeljima i odgajateljima	
- priprema i valorizacija godišnjeg plana i programa, kurikuluma	
Stručna usavršavanja	1
- individualno stručno usavršavanje	
- Odgajateljsko vijeće	
- timski sastanci	
- interne skupine (radionice)	
Dnevni odmor	2,5
UKUPNO	40

Zamjenica ravnateljice ostvarivala je radno vrijeme prema planiranome. Cijelu pedagošku godinu radila je i u mješovitoj vrtićkoj odgojno-obrazovnoj skupini kao treći odgajatelj. Od 14.12.2020. godine u Dječjem vrtiću zaposlen je administrativno-računovodstveni djelatnik koji uvelike pomaže zamjenici ravnateljice te preuzima dio posla (administrativno-računovodstvene poslove).

Radno vrijeme pomoćno-tehničkog osoblja

Radno mjesto	Radno vrijeme	Ukupno sati tjedno
Pomoćna kuharica	7.00-15.00	40
Spremačica	9.00-17.00	40

U ljetnom periodu, kada je značajno pao broj prisutne djece u vrtiću, pomoćno osoblje je koristilo godišnji odmor tako da su se dvije djelatnice izmjenjivale na poslu. Ljetno radno vrijeme pomoćnog osoblja bilo je od 6:00- 14:00h te je jedna osoba obavljala i poslove pripreme i serviranja obroka za djecu i po završetku istih, poslove čišćenja objekta.

BROJ I DOBNA STRUKTURA ODGOJNIH SKUPINA U PEDAGOŠKOJ 2020./2021.GODINI

Dobna struktura odgojno obrazovnih skupina

Zbog specifičnosti broja i interesa za upis djece u ovu pedagošku godinu u Dječjem vrtiću su formirane tri odgojno obrazovne skupine.

Mješovita jaslička skupina u kojoj je na početku godine u mjesecu rujnu bilo upisano 5 djece starosne dobi od 12 do 30 mjeseci. Do kraja pedagoške godine u skupinu je upisano 11 djece.

U mješovitoj vrtićkoj skupini i skupini poludnevni program mješovite vrtićke skupine broj djece tijekom cijele godine ostao je isti. U mjesecu rujnu u mješovitoj vrtićkoj skupini bilo je upisano 19 djece u dobi od 3,8 do 6,4 godina. A u poludnevnom programu 6 djece u dobi od 3 do 6,5 godina. U veljači 2021. godine ispisala su se dva dječaka, dok se u ožujku 2021. upisuju dvije djevojčice.

Podaci o djeci

Prosječnu prisutnost djece tijekom mjeseci možemo ocijeniti kao zadovoljavajuću. Prisutnost djece u mješovitoj jasličkoj skupini bila je 70% tijekom cijele godine. U mješovitoj vrtićkoj skupini prisutnost djece bila je 64%, a u poludnevnom programu mješovite vrtićke skupine prisutnost je bila 65%. Veći broj neopravdanih izostanaka (nedonošenje ispričnica) uočen je u vrtićkim skupinama, dok je u jasličkoj skupini neopravdanih izostanaka svega 3%.

U Mješovitoj jasličkoj skupini najveći broj bolovanja bilježimo u travnju.

Broj izostanaka zbog bolesti u mješovitoj jasličkoj skupini iznosili je 21%, od toga najviše ih je bilo u razdoblju od ožujka do svibnja (30%-43%).

Izostanci zbog bolesti u mješovitoj vrtićkoj skupini svega 7% što je posljedica nedonošenja ispričnica. Ako pogledamo ukupne izostanke najveći broj izostanaka je bio u prosincu i siječnju (30%-38%).

Izostanci zbog bolesti u skupini poludnevnog programa bili su na razini 15% najviše ih je bilo u studenom i prosincu (33%-40%).

Godišnji odmori u mješovitoj jasličkoj skupini u najvećoj mjeri korišteni su tijekom srpnja i kolovoza (96%).

Godišnji odmori u mješovitoj vrtićkoj skupini u najvećoj mjeri korišteni su tijekom srpnja i kolovoza 2021. (86%), a manji dio korišten je u razdoblju od veljače do travnja.

Godišnji odmori u poludnevnom programu korišteni su u srpnju i kolovozu. (100%).

Tijekom pedagoške godine iz mješovite vrtićke skupine ispisala su se dva dječaka u veljači (15.02.2021.) zbog preseljenja u drugi grad. A u ožujku su se upisale dvije djevojčice (01.03.2021.). Tako da je broj djece u skupini do mjeseca lipnja ostao nepromijenjen.

18.06.2021. ispisuju se tri predškolarca zbog ljetnih praznika i polaska u školu, dva predškolarca iz poludnevnog programa i jedan iz mješovite vrtićke skupine. 30.06.2021. iz istog razloga ispisuju se još dvije djevojčice iz mješovite vrtićke skupine.

U mješovitoj jasličkoj skupini upisi su bili konstantni tijekom cijele pedagoške godine. 15.09.2020. dva dječaka, jedna djevojčica 01.02.2021., jedna djevojčica 10.03.2021. te jedna djevojčica i jedan dječak 29.03.2021.

MATERIJALNI UVJETI

Djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja odvijala se u novoizgrađenoj zgradi vrtića koja je otvorena 2019. godine i ovo je bila druga generacija djece koja je pohađala Dječji vrtić „Snježna pahulja“. Dječji vrtić unaprijed je opremljen svom potrebnom opremom i materijalima koji su zadovoljavali potrebe djece i odgajatelja. U 2021. godini napravila se dopuna materijala koji je nedostajao.

Odgojno obrazovni rad se odvijao u tri sobe dnevnog boravka za tri skupine djece. Mješovita vrtićka skupina i poludnevni program mješovite vrtićke skupine funkcionirali su kao jedna skupina s tri odgajatelja. Koristili su dvije sobe. Dok je jaslička skupina bila odvojena u svojoj sobi dnevnog boravka.

Galerije, koje su sastavni dio soba za dnevni boravak djece korištene su za različite centre aktivnosti (liječnički centar, lego centar, centar slikovnica i mirni centar).

Centri aktivnosti za igru i učenje djece stvarani su i mijenjani sukladno dječjim potrebama i interesima pa se tako, uz stalne centre, periodično pojavljuju interesni centri aktivnosti: frizerski centar, glazbeni centar, centar za rastresite materijale, istraživački centar, knjižnica, centar životinjska farma, prometni centar za hodniku,...

Multifunkcionalna dvorana korištena je od strane djece i odgajatelja gotovo svakodnevno, osobito za tjelesne aktivnosti djece u zimskom periodu kada zbog vremenskih prilika nije bilo moguće duže boraviti na vanjskom prostoru. Također, dvorana je korištena i za suradnju s roditeljima, iako premalo, zbog epidemioloških mjera za očuvanje zdravlja i prevencije bolesti zbog pandemije COVID-19. Bilo je zabranjeno održavanje skupova i zajedničko druženje uživo.

Prostorije hodnika i garderoba za djecu korištene su uglavnom za pokretne igre djece i potrebno je u daljnjem periodu dublje promišljati na koji način i te prostore staviti u što kvalitetniju funkciju djece. Ove godine ušli smo sa željom za postavljanje centara u hodnike, ali zbog pandemije COVID-19 zadržavanje na hodnicima i grupiranje bilo je zabranjeno. Pošto su na hodniku morale stajati oznake ulaza i izlaza napravili smo prometnu cestu sa znakovima i centar prometa.

Prostor takozvane „karantene“ preoblikovan je u ured za odgajatelje odnosno u kabinet psihologa, a djeca su u njemu boravila i prilikom korištenja računala u obrazovne svrhe.

Tijekom cijele pedagoške godine odgajatelji su oplemenjivali prostor na način da on prati sigurnost i potrebe djece za igrom i učenjem.

PLAN NABAVE I INVESTICIJE

Tijekom pedagoške 2020./2021. godine vodili smo se prioritarnim zadaćama vezanim za materijalne uvjete, a to su:

1. Održavanje unutarnjih prostora, prvenstveno zbog sigurnosti djece (ulazna vrata sa sigurnosnim sustavom) i odraslih koji borave u prostorima te u svrhu očuvanja i održavanja samog objekta,
2. Plan nabave dugotrajne imovine, didaktike, sitnog inventara i potrošnog materijala prema financijskim mogućnostima,
3. Plan tekućeg i investicijskog održavanja opreme, strojeva, alata i drugih sredstava za rad (atestiranje, popravci, zamjene) s ciljem sigurnosti i funkcionalnosti u procesu rada,
4. Financiranje rada Vrtića.

DUGOTRAJNA IMOVINA

U 2021. godini planirano je opremiti prostor u svrhu sigurnosti i funkcionalnosti prostora odnosno planirano je ugraditi vrata na galerijske prostore, postaviti hlad na dvorištu te opremiti prostor ormarom za pohranu potrošnog materijala i za arhivu dokumentacije u vrtiću.

Od navedenih elemenata poslali smo narudžbenicu za dvojna vrata na galerijama soba, vrata će biti postavljena tijekom rujna. Obzirom da se jedna galerija ne koristi u radu sa djecom, već se koristi kao spremište za višak materijala i igračaka odlučili smo se racionalizirati troškove i ugraditi vrata samo na galerije soba koje se koriste. Na racionalizaciju troškova smo se odlučili iz više razloga:

- cijene materijala za izradu su značajno porasle te je samim time i ponuda za izradu bila znatno veća od ponude iz 2020. godine,
- tijekom prvih 6 mjeseci 2021. godine zaprimili smo nekoliko računa iz 2020. godine koji nisu bili zaprimljeni na vrijeme pa samim time niti plaćeni (4.876,65 kn),
- tijekom rada uočeno je da će planirana sredstva za računalne usluge biti nedostatna za sve troškove koji će nastati do kraja godine, te ćemo morati raditi izmjene i dopune financijskog plana.

U ožujku 2021. godine prijavili smo se na Poziv Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade usmjeren na poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima u 2021. godini. Na navedeni poziv smo se prijavili preko Osnivača (Općina Fužine) jer su prihvatljivi prijavitelji bile jedinice lokalne samouprave i osnivači dječjih vrtića, te se nismo mogli samostalno prijaviti. Na navedeni poziv prijavili smo Projekt pergola u dvorištu vrtića kako bismo osigurali hlad tijekom ljetnih mjeseci. Na žalost naš projekt nije odabran.

Što se tiče problema hlada u dvorištu vrtića, zatražena je ponuda od tvrtke Salvus tende d.o.o. za izradu konstrukcije za postavljanje tende kao trajnog rješenja za problem hlada u dvorištu vrtića. Obzirom da je to poprilično skup zahvat, ideja je da se u slijedećoj pedagoškoj godini problem rješava u fazama, kako bismo do ljeta imali potreban hlad.

Također, u travnju 2021. godine posadili smo 5 stabala paulovnije. Radi se o brzorastućem stablu, koje bi u kratkom roku moglo osigurati prirodan hlad. Za sad biljke napreduju dobro.

Oprema prostora ormarom za pohranu potrošnog materijala i za arhivu dokumentacije u vrtiću nije se realizirala jer investicija nije bila krajnje nužna, smatramo opravdanim ovakav način štednje, razumno je ulagati racionalno.

OPREMA, DIDAKTIKA , SITNI INVENTAR I POTROŠNI MATERIJALI

Kada govorimo o ulaganju u opremu odnosno sitni inventar Dječjeg vrtića, u ovoj je pedagoškoj godini ulagano u didaktička sredstva u odgojno-obrazovnim skupinama, stručna literatura, ploče za sobe dnevnog boravka i za hodnik, namještaj za opremu ureda (police i mali ormarić). Potrošni materijal za igru i učenje djece, uredski materijal (registratori, uredski potrošni materijal, papiri za printanje i crtanje).

Pri nabavi novih materijala i didaktičke opreme ove pedagoške godine vodili smo se kriterijima kvalitete i trajnosti, multifunkcionalnosti i estetike te da su materijali pogodni za korištenje u međugrupnim interakcijama mješovitih odgojnih skupina. Dio didaktičke opreme za igralište dobili smo putem donacije roditelja.

Sredstva planirana za potrošni materijal najvećim su se dijelom odnosila na higijenske potrepštine te sredstva i materijale za čišćenje prostora, osobito jer se nalazimo u razdoblju epidemije korona virusa kada je potrebno pojačano čišćenje, dezinfekcija i održavanje vrtića.

Sva nabavka materijala i opreme rezultat su zajedničkog promišljanja odgajatelja, administrativno-računovodstvene djelatnice i zamjenice ravnateljice.

TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

Koncem prošle kalendarske godine ugrađen je Wi-Fi modul za nadzor kotlovnice na daljinu što je rezultiralo neplaniranim dodatnim troškom u iznosu od 2.745,00 kn. Razlog ugradnje Wi-Fi modula jesu učestali problemi sa gašenjem peći u kotlovnici, grijanje nije radilo u nekoliko navrata. Problemi su otklonjeni ugradnjom i podešavanjem modula.

Tekuće održavanje odnosilo se na redovite servise i ateste opreme pa je tako u svibnju 2021. godine napravljeno atestiranje protupožarnog alarma, a u srpnju 2021. ispitivanja panic rasvjete, ispitivanje vatrodojavnog sustava, ispitivanje hidrantske mreže te ispitivanje tipkala za isključenje električne energije. Koncem kolovoza 2021. godine aktivirao se požarni alarm. Tvrtka Securitas (tvrtka koja 24 sata nadzire Dječji vrtić) javila je vatrogascima i domaru. U dogovoru sa tvrtkom Securitas i tvrtkom ESA Kastav koja je montirala alarm dogovoriti će se pregled sustava obzirom da požara nije bilo. Pregled je planiran u do kraja 2021. godine.

Također, napravljena je i procjena rizika sukladno Zakonu o zaštiti na radu.

IZVOR SREDSTAVA

Financiranje programa odnosno djelatnosti vrtića većim se dijelom financiralo iz proračuna Općine Fužine te iz vlastitih prihoda vrtića odnosno od naplate usluga od roditelja-korisnika. Tijekom pedagoške godine djelomično smo iznajmljivali dvoranu ovisno o epidemiološkim mjerama. Iako financijska godina po pisanju ovog izvješća još nije gotova rano je za donošenje zaključaka i statističkih podataka.

Kao zaključak ovog odjeljka o materijalnim uvjetima za rad u vrtiću, možemo reći kako su oni za sada izvrsni te da se suradnja s Osnivačem preslikava na zadovoljstvo djece i roditelja te opće uvjete za boravak djece u vrtiću. Nadamo se kako će se i u sljedećoj pedagoškoj godini nastaviti ovaj pozitivni trend te da epidemija korona virusa neće znatno utjecati na materijalne uvjete u vrtiću.

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Prema *novoj paradigmi djetinjstva* dijete se promatra kao cjelovito biće odnosno podrazumijeva shvaćanje njege, zaštite, odgoja i obrazovanja djece kao cjelovitih i nedjeljivih procesa. Osiguravanje kvalitete skrbi za tjelesni rast i razvoj djece provodilo se putem preventivnih mjera za očuvanje i unapređenje zdravlja djeteta i integriranjem sadržaja zdravstvenog odgoja u odgojno-obrazovni program. Suradnjom svih sudionika ostvarivanja programa (dijete-svi zaposleni-roditelji-zdravstvene ustanove-lokalna zajednica) promicali smo brigu za zdravlje djece kao i za zdravlje njihove okoline.

Bitne zadaće u segmentu njege i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece usmjerili smo na sustavno praćenje rasta i razvoja djece, kvalitetnu prehranu djece prema važećim standardima i propisima te prilagodbu prehrane kod djece sa zdravstvenim poteškoćama, provedbu preventivnih mjera sa ciljem smanjenja pobola i ozljeda djece, provođenje protuepidemijskih mjera u slučaju pojave zaraznih bolesti te zdravstveni odgoj djece, radnika i roditelja.

Mjere zdravstvene zaštite djece provodili smo:

- uvidom u liječničke potvrde prilikom upisa u dječji vrtić te provođenjem individualnih razgovora s roditeljima
- kontinuiranim antropometrijskim mjerenjem tjelesne težine i visine
- preventivnim postupcima u cilju sprječavanja bolesti i ozljeda
- praćenjem pobola djece, poduzimanjem protuepidemijskih mjera u suradnji s HZZJZ i Nacionalnim stožerom civilne zaštite Republike Hrvatske i suradnjom s obiteljskom liječnicom koja radi na području Općine Fužine

- pružanjem prve pomoći kod nastanka ozljeda djece
- zdravstvenim odgojem djece, roditelja, odgajatelja i ostalih djelatnika u svrhu usklađivanja odgojnih postupaka

U programu rada ustanove posebnu pozornost posvetili smo zdravstvenoj preventivi, skrbi i praćenju rasta i razvoja djece. Unatoč tome što u vrtiću nije zaposlen zdravstveni voditelj čiji je posao voditi individualni zdravstveni karton djece, zamjenica ravnateljice je vodila navedene te smo time osigurali evidenciju zdravstvenog stanja svakog djeteta (evidencija bolesti, procijepljenosti i epidemioloških indikacija, potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta prije upisa u vrtić te potvrde o obavljenom zdravstvenom pregledu nakon izostanka zbog bolesti).

Svi djelatnici Dječjeg vrtića pravovremeno su obavili redovite zdravstvene preglede (higijensko-sanitarni pregled) sukladno važećim propisima.

Prehrana djece

Jelovnici za prehranu djece sastavljeni su u suradnji s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Primorsko goranske županije te se tijekom pedagoške 2020./2021. godine izmjenjivalo ukupno 8 tjednih jelovnika (4 jesensko-zimska i 4 proljetno-ljetna) baziranih na sezonskim namirnicama. Topli obrok odnosno ručak pripremao se i dostavljao u Dječji vrtić putem catering službe, dok su svježe namirnica za pripremu ostalih obroka dostavljane na tjednoj i dnevnoj bazi.

Uvidom u prehrambene navike djece uočeno je kako postoji mali broj djece koja jede vrlo mali broj namirnica, što je povezano sa prehrambenim navikama djece koju ona donose od kuće te takvu, jednoličnu prehranu djece podržavaju i sami roditelji svojim postupcima. Odgajatelji i psiholog te zamjenica ravnateljice nastojali su roditeljima pružiti informacije važnosti zdrave prehrane kod djece što su neki roditelji i prihvatili.

Problemi u prehrani jednog djeteta početkom pedagoške godine bili su toliki da je dijete jelo manje od 5 namirnica od kojih se većina ne nalazi na vrtićkom jelovniku te su roditelji tog djeteta i dijete upućeni psihologu i pedijatru, a djetetu je dozvoljen samo poludnevni program dok se situacija sa prehranom djeteta ne riješi. Podršku roditeljima svakodnevno su pružali i odgajatelji. Tijekom 2021. godine postigle su se značajne promjene kod prehrane djeteta koje sada jede sve namjernice. Zbog istoga djetetu je omogućen cjelodnevni boravak u ustanovi.

Većina djece vrlo dobro prihvaća jelovnik odnosno jela koja su osmišljena da zadovolje sve njihove dnevne nutritivne potrebe, no radili smo i minimalne izmjene kada bi prepoznali da djeca preferiraju

jednu naspram druge vrste fermentiranih mliječnih proizvoda ili kada smo vidjeli da djeca primjerice radije jedu puding od vanilije i jagode no onaj od čokolade. Fleksibilnost u odnosu na jelovnik omogućili smo u onim razmjerima koliko je dovoljno da zamjenska namirnica zamjenjuje originalnu.

Također, fleksibilnost prehrane djece osigurali smo kroz voćne obroke pa je djeci svakodnevno nuđeno više vrsta sezonskog voća.

U vrtiću u ovoj pedagoškoj godini nije bilo upisane djece sa posebnim prehrambenim potrebama u vidu alergija ili kroničnih bolesti.

Svježina namirnica i nutritivna ispravnost toplog obroka od strane catering službe (Hotel „Bitoraj“) redovito je praćena od strane HZZJZ Primorsko- goranske županije u četiri navrata tijekom pedagoške godine.

Pobol djece

Kroz godinu djeca su bolovala uglavnom od crijevnih infekcija te bolesti dišnog sustava. Svi su roditelji surađivali s odgajateljima i na vrijeme obavještavali odgajatelje o pojavi simptoma ili o izostanku djeteta iz vrtića. Ove godine, neki roditelji bili su pozitivni na Corona virus. Roditelji su na vrijeme povukli djecu iz vrtića, ili ih nisu niti dovodili čim su imala saznanja da su kontakti pozitivnih osoba. Odgovorno ponašanje roditelja i svih djelatnika dječjeg vrtića rezultiralo je omogućenim radom kroz cijelu pedagošku godinu.

Antropometrijska mjerenja

Stanje uhranjenosti organizma u dječjoj dobi kao neophodna i korisna metoda ocjenjivanja koriste se antropometrijska mjerenja. Njih određujemo na temelju izmjerene tjelesne težine i visine djeteta, te izmjerene vrijednosti se uspoređuju s tablicama standardnih vrijednosti težine i visine prema dobi i spolu djeteta.

Djeca su mjerena dva puta godišnje (u rujnu i u lipnju) te su dobiveni zadovoljavajući rezultati odnosno uhranjenost djece je u granicama normalnoga, a kod nekolicine djece je uočena lakša uhranjenost odnosno umjerena preuhranjenost.

Procijepljenost djece

Svi polaznici Dječjeg vrtića, izuzev jednog djeteta, cijepljena su prema redovitom kalendaru cijepljenja. Djetetu koje nije redovito cijepljeno isto je savjetovano od strane liječnika zbog zdravstvenih komplikacija prilikom primanja ranijih cjepiva.

Ozljede

Tijekom pedagoške godine 2020./2021. nisu zabilježene teže ozljede djece dok je onih lakših bilo minimalno, a odnose se na hematome, ogrebotine i poderotine od udaraca, padova te su sve sanirane u vrtiću.

Zdravstvena edukacija

Prije početka pedagoške godine, krajem 8. mjeseca održan je roditeljski sastanak za roditelje svu upisanu djecu. Zamjenica ravnateljice je roditeljima dala usmene i pismene upute za boravak u Dječjem vrtiću. Posebni naglasak stavljen je na poštivanje nedovođenja oboljelog djeteta u kolektiv te obavezno odvođenje na liječnički pregled, kao i obavezno poštivanje donošenja liječničkih potvrda nakon bolovanja djeteta. Dan je i naglasak na važnost kontrole procjepljivanja, pravovremenog dojavljivanja zaraznih oboljenja u vrtić kao i važnost obaveznog upozorenja na eventualnu promjenu djetetovog zdravstvenog i razvojnog statusa. Objašnjene su sve nove epidemiološke mjere i upute HZJZ za vrtiće u pedagoškoj godini 2020./2021.

Zdravstvena edukacija roditelja vršila se i redovitim informiranjem roditelja o brizi za zdravlje i zaštitu djece putem letaka, plakata i oglasne ploče Dječjeg vrtića.

Kada govorimo zdravstvenoj edukaciji djece ona se odvijala integrirano kroz svakodnevne aktivnosti djece putem slikovnica, pokusa, plakata, istraživačkih aktivnosti i slično.

Svi su zaposlenici prošli edukaciju Zaštite na radu odnosno rada na siguran način koji je usko povezan sa zdravstvenom edukacijom.

Zdravstvena edukacija djece pojačano se provodila od rujna na dalje, pojavom epidemije virusa COVID-19 kada se intenzivno radilo na zdravstvenom prosvjećivanju i zdravstvenom odgoju djece u svezi sa stjecanjem pravilnih kulturno-higijenskih navika (osobna higijena, zdrava hrana, piramida zdrave hrane, što jedemo, kako jedemo, vitamini...).

Velika pažnja posvećena je osamostaljivanju djece u aktivnostima očuvanja zdravlja (npr. higijena ruku, zubi, tijela, pravilni postupci pri kašljanju, brisanju nosa), kao i općenitom podržavanju samostalnosti djece, slobode izbora i uključenosti u situacijama njege, prehrane i odmora. Stjecanje zdravih navika (zdrava hrana, dovoljan unos tekućine, kretanje, odmor) ostvarivala se korištenjem svakodnevnih životnih situacija za zdravstveno-odgojno djelovanje i stjecanje osnovnih znanja i vještina o očuvanju zdravlja. Samostalno posluživanje hranom nažalost je prekinuto sukladno odlukama i preporukama Nacionalnog stožera za civilnu zaštitu i Zavoda za javno zdravstvo zbog sprječavanja širenja epidemije korona virusa.

Osobit naglasak vezan uz zdravlje djece u svim segmentima odnosio se na poticanje svakodnevnih tjelesnih aktivnosti kod djece kao i omogućavanje svakodnevnog boravka na svježem zraku iz poznatih razloga utjecaja tjelesnih aktivnosti i boravka vani na imunitet organizma.



Važno je naglasiti kako smatramo kako su šetnje u koje djeca odlaze svakodnevno od iznimne vrijednosti i za stvaranje prilika za različita neposredna iskustva, a kako je slobodna igra na vanjskom prostoru vrtića od neizmjerne vrijednosti za djecu koja odrastaju u današnjem svijetu. Također, odgajatelji su igru i učenje iz sobe dnevnog boravka selili na vanjski prostor, cijele pedagoške godine.



Istraživanje snijega

podupiranje vježbanja i zdravog života



uživamo u sunčanom danu 😊



Svakodnevni boravak na svježem zraku- šetnje, istraživanje okoline vrtića

Higijena prostora

Higijenu prostora kuhinje svakodnevno održava pomoćna kuharica, dok se za higijenu ostalih prostora brine spremačica. Ispravno postupanje odnosno održavanje površina u vrtiću dokazuju i negativni brisevi površina koji su uzeti od strane Zavoda za javno zdravstvo, područnog ureda Delnice.

Kako je ova pedagoška godina većim dijelom bila vrlo složena po pitanju epidemioloških mjera i preporuka od strane državnog NZZIZ, pomoć kod održavanja prostora spremačici su pružali i odgajatelji i pomoćna kuharica. Odgajatelji su redovito dezinficirali igračke i namještaj.

Nadzor nad ispravnom primjenom sredstava za čišćenje i dezinfekciju prostora provodila je zamjenica ravnateljice.

Pranje posteljine, zavjesa i ostalih tkanina odvijalo se jednom u dva tjedna.

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

U odgojno obrazovnom radu polazimo od suvremenih shvaćanja djeteta:

- dijete kao cjelovito biće;
- dijete kao istraživač i aktivni „kreator“ vlastitog razvoja i stvaratelj znanja;
- dijete kao jedinstveno biće sa specifičnim potrebama, pravima i kulturom;
- dijete kao socijalni subjekt s potrebama za druženjem i ostvarivanjem različitih veza i odnosa, za povezanošću;
- dijete kao kreativno biće sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima;
- dijete kao aktivni građanin zajednice.

Ove pedagoške godine nastavila je epidemija COVID-19 koja je pred svih nas stavila „novo normalno“ odnosno određene restrikcije u radu i ponašanja koja su se zadržala do kraja pedagoške godine.

Bitna zadaća za pedagošku godinu 2020./2021. bila je **unapređenje suradničkih odnosa s roditeljima s naglaskom na transparentnost odgojno-obrazovnog procesa**. Ovu smo zadaću postavili nakon provedene ankete sa roditeljima „Zadovoljstvo uslugom korištenja vrtića“. Rezultati ankete pokazali su kako je roditeljima potrebno više suradnje sa odgajateljima i vrtićem te kako trebaju veći uvid u rad odgojno-obrazovnih skupina. Roditeljima smo ponudili više termina individualnih informacija, a s obzirom na epidemiološke mjere (COVID-19). Na individualnim je informacijama mogao biti prisutan

9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5, 9.6, 9.7, 9.8, 9.9, 9.10, 9.11, 9.12, 9.13, 9.14, 9.15, 9.16, 9.17, 9.18, 9.19, 9.20, 9.21, 9.22, 9.23, 9.24, 9.25, 9.26, 9.27, 9.28, 9.29, 9.30, 9.31, 9.32, 9.33, 9.34, 9.35, 9.36, 9.37, 9.38, 9.39, 9.40, 9.41, 9.42, 9.43, 9.44, 9.45, 9.46, 9.47, 9.48, 9.49, 9.50, 9.51, 9.52, 9.53, 9.54, 9.55, 9.56, 9.57, 9.58, 9.59, 9.60, 9.61, 9.62, 9.63, 9.64, 9.65, 9.66, 9.67, 9.68, 9.69, 9.70, 9.71, 9.72, 9.73, 9.74, 9.75, 9.76, 9.77, 9.78, 9.79, 9.80, 9.81, 9.82, 9.83, 9.84, 9.85, 9.86, 9.87, 9.88, 9.89, 9.90, 9.91, 9.92, 9.93, 9.94, 9.95, 9.96, 9.97, 9.98, 9.99, 10.00, 10.01, 10.02, 10.03, 10.04, 10.05, 10.06, 10.07, 10.08, 10.09, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13, 10.14, 10.15, 10.16, 10.17, 10.18, 10.19, 10.20, 10.21, 10.22, 10.23, 10.24, 10.25, 10.26, 10.27, 10.28, 10.29, 10.30, 10.31, 10.32, 10.33, 10.34, 10.35, 10.36, 10.37, 10.38, 10.39, 10.40, 10.41, 10.42, 10.43, 10.44, 10.45, 10.46, 10.47, 10.48, 10.49, 10.50, 10.51, 10.52, 10.53, 10.54, 10.55, 10.56, 10.57, 10.58, 10.59, 10.60, 10.61, 10.62, 10.63, 10.64, 10.65, 10.66, 10.67, 10.68, 10.69, 10.70, 10.71, 10.72, 10.73, 10.74, 10.75, 10.76, 10.77, 10.78, 10.79, 10.80, 10.81, 10.82, 10.83, 10.84, 10.85, 10.86, 10.87, 10.88, 10.89, 10.90, 10.91, 10.92, 10.93, 10.94, 10.95, 10.96, 10.97, 10.98, 10.99, 11.00, 11.01, 11.02, 11.03, 11.04, 11.05, 11.06, 11.07, 11.08, 11.09, 11.10, 11.11, 11.12, 11.13, 11.14, 11.15, 11.16, 11.17, 11.18, 11.19, 11.20, 11.21, 11.22, 11.23, 11.24, 11.25, 11.26, 11.27, 11.28, 11.29, 11.30, 11.31, 11.32, 11.33, 11.34, 11.35, 11.36, 11.37, 11.38, 11.39, 11.40, 11.41, 11.42, 11.43, 11.44, 11.45, 11.46, 11.47, 11.48, 11.49, 11.50, 11.51, 11.52, 11.53, 11.54, 11.55, 11.56, 11.57, 11.58, 11.59, 11.60, 11.61, 11.62, 11.63, 11.64, 11.65, 11.66, 11.67, 11.68, 11.69, 11.70, 11.71, 11.72, 11.73, 11.74, 11.75, 11.76, 11.77, 11.78, 11.79, 11.80, 11.81, 11.82, 11.83, 11.84, 11.85, 11.86, 11.87, 11.88, 11.89, 11.90, 11.91, 11.92, 11.93, 11.94, 11.95, 11.96, 11.97, 11.98, 11.99, 12.00, 12.01, 12.02, 12.03, 12.04, 12.05, 12.06, 12.07, 12.08, 12.09, 12.10, 12.11, 12.12, 12.13, 12.14, 12.15, 12.16, 12.17, 12.18, 12.19, 12.20, 12.21, 12.22, 12.23, 12.24, 12.25, 12.26, 12.27, 12.28, 12.29, 12.30, 12.31, 12.32, 12.33, 12.34, 12.35, 12.36, 12.37, 12.38, 12.39, 12.40, 12.41, 12.42, 12.43, 12.44, 12.45, 12.46, 12.47, 12.48, 12.49, 12.50, 12.51, 12.52, 12.53, 12.54, 12.55, 12.56, 12.57, 12.58, 12.59, 12.60, 12.61, 12.62, 12.63, 12.64, 12.65, 12.66, 12.67, 12.68, 12.69, 12.70, 12.71, 12.72, 12.73, 12.74, 12.75, 12.76, 12.77, 12.78, 12.79, 12.80, 12.81, 12.82, 12.83, 12.84, 12.85, 12.86, 12.87, 12.88, 12.89, 12.90, 12.91, 12.92, 12.93, 12.94, 12.95, 12.96, 12.97, 12.98, 12.99, 13.00, 13.01, 13.02, 13.03, 13.04, 13.05, 13.06, 13.07, 13.08, 13.09, 13.10, 13.11, 13.12, 13.13, 13.14, 13.15, 13.16, 13.17, 13.18, 13.19, 13.20, 13.21, 13.22, 13.23, 13.24, 13.25, 13.26, 13.27, 13.28, 13.29, 13.30, 13.31, 13.32, 13.33, 13.34, 13.35, 13.36, 13.37, 13.38, 13.39, 13.40, 13.41, 13.42, 13.43, 13.44, 13.45, 13.46, 13.47, 13.48, 13.49, 13.50, 13.51, 13.52, 13.53, 13.54, 13.55, 13.56, 13.57, 13.58, 13.59, 13.60, 13.61, 13.62, 13.63, 13.64, 13.65, 13.66, 13.67, 13.68, 13.69, 13.70, 13.71, 13.72, 13.73, 13.74, 13.75, 13.76, 13.77, 13.78, 13.79, 13.80, 13.81, 13.82, 13.83, 13.84, 13.85, 13.86, 13.87, 13.88, 13.89, 13.90, 13.91, 13.92, 13.93, 13.94, 13.95, 13.96, 13.97, 13.98, 13.99, 14.00, 14.01, 14.02, 14.03, 14.04, 14.05, 14.06, 14.07, 14.08, 14.09, 14.10, 14.11, 14.12, 14.13, 14.14, 14.15, 14.16, 14.17, 14.18, 14.19, 14.20, 14.21, 14.22, 14.23, 14.24, 14.25, 14.26, 14.27, 14.28, 14.29, 14.30, 14.31, 14.32, 14.33, 14.34, 14.35, 14.36, 14.37, 14.38, 14.39, 14.40, 14.41, 14.42, 14.43, 14.44, 14.45, 14.46, 14.47, 14.48, 14.49, 14.50, 14.51, 14.52, 14.53, 14.54, 14.55, 14.56, 14.57, 14.58, 14.59, 14.60, 14.61, 14.62, 14.63, 14.64, 14.65, 14.66, 14.67, 14.68, 14.69, 14.70, 14.71, 14.72, 14.73, 14.74, 14.75, 14.76, 14.77, 14.78, 14.79, 14.80, 14.81, 14.82, 14.83, 14.84, 14.85, 14.86, 14.87, 14.88, 14.89, 14.90, 14.91, 14.92, 14.93, 14.94, 14.95, 14.96, 14.97, 14.98, 14.99, 15.00, 15

PROCES UČENJA DJECE

Djeca uče čineći odnosno aktivno participirajući u vlastitom procesu učenja. Na taj način stvaraju tzv. "upotrebljivo znanje" koje kasnije znaju i mogu upotrijebiti i primijeniti u nizu životnih situacija. Kao što smo već naveli, posao stručnjaka u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju jest kreiranje niza situacija i pružanje poticaja za razvoj dječjih potencijala i znanja. U nastavku donosimo dio odgojno obrazovnog rada prikazan u fotografijama.

Različite vrste izražavanja djece



Manipuliranje predmetima



Senzorno učenje



Istraživanje prirodnih materijala



Mini projekt „Promet“

U ovom sklopu aktivnosti djeca su upoznala prometne znakove i pravila; istraživala kosine, udaljenost i brzinu; izrađivala vlastite automobile od pedagoški neoblikovanog materijala; upoznala vrste prometa; te primjenjivala vlastita znanja kroz prometne igre i simboličku igru u prometnom centru na hodniku.



Razlaganje svjetlosti na boje

Djeca su pričala o tome kako su gledaliugu te da ona dolazi kada se nakon kiše pojavi sunce. To nam je dalo povod da istražimo kako se svjetlost razlaže na boje i kako sami možemo stvoriti „dugu“. Velik interes kod djece izazvali su konstruktori duginih boja. Dojmilo im se promatrati okolinu u drugim bojama te istraživati nastanak sekundarnih i tercijarnih boja stavljajući jednu kocku na drugu ispred izvora svjetlosti.



Zima

Djeca su istraživala izgled pahuljica i svojstva snijega te obilježila blagdansko vrijeme (sijanje božićne pšenice; izrada božićnih ukrasa, čizmica i kolača, kićenje božićnog drvca). Često smo se družili uz kamin čitajući priče i paleći adventske svijeće. Šetali smo, igrali se i tražili otiske životinja u snijegu. Svaki smo dan otkrivali novu poruku na adventskom kalendaru, što je djeci mnogo značilo. Umjesto božićne radionice, djeca su kod kuće sa svojom obitelji izradila ukrase za vrtičko božićno drvce. Roditelji su fotografirali proces i dijelili fotografije putem Viber grupe



Predškola

Predškola je priprema djece za polazak u školu. Obilježja programa jesu zadovoljavanje dječjih primarnih, bioloških potreba, nastojanje da dijete dobije osjećaj sigurnosti i privrženosti, da prihvati predškolu, pružanje mogućnosti za samoostvarenje i stjecanje povjerenja u sebe, stvaranje pozitivne slike o sebi i o svojim mogućnostima. Predškola je ove godine omogućila djeci raznovrsne razvojne poticaje, povoljno ozračje, prihvaćanje obveza poticanje spontanijih ponašanja i izražavanja, otvorenost za prihvaćanje informacija, otvorenost za učenje, otvorenost za primanje pisanih i usmenih poruka. Priprema za polazak u školu obuhvatila je razvijanje pažnje, psiho motoričku osposobljenost i koordinaciju pokreta, orijentaciju u prostoru, razlikovanje oblika sposobnost njihova zapažanja i izdvajanja putem raznih poticaja i aktivnosti.



PROJEKT „Životinje“

Primjer projektnog načina učenja, primjer dokumentiranja odgojno-obrazovnog procesa. Na početku godine uočile smo interes djece za životinjama, projekt se protezao kroz cijelu pedagošku godinu.

Domaće životinje

Prvo smo se usmjerili na domaće životinje zbog velikog interesa djece za konje, krave i mačke. Djeca su istraživala koje sve domaće životinje postoje, kako se zovu njihovi mladunci, kako izgledaju, čime se hrane i kakvu važnost imaju za nas ljude. Konj je izazvao poseban interes kod djece te su imali priliku saznati na koji način brinemo o konjima, što konj jede, kakvo mu je vidno polje i koje boje vidi. U sklopu aktivnosti vezanih uz domaće životinje djeca su uvježbavala finu motoriku, bacanje i preciznost, koristila različite likovne tehnike (kolaž, slikanje temperom, crtanje tušem, modeliranje slanim tijestom), istraživala kukuruz (vizualno, auditivno, taktilno) i dijelove biljke, bogatila rječnik, uvježbavala pred matematičke i pred čitalačke vještine te vještine iz praktičnog života, gradila i

konstruirala farmu različitim materijalima te nova znanja uvrstila u simboličku igru. Otvorili smo centar farme u koji smo smjestili konja, kravu i ovcu.



Šumske životinje

Prije spavanja djeca su izabrala priču "Ježeva kućica". Lovro cijelu priču zna napamet pa se uključio u pričanje (i pjevušenje) priče djeci – svaki tjedan barem jednom. Uz priču su se nametnula razna pitanja o ježu pa smo se usmjerili na bolje upoznavanje ove životinje. Djeca su izrađivala ježevu kućicu od prirodnih materijala, koristila razne likovne tehnike (tempera, tuš, modeliranje plastelinom i glinomolom, olovka, akvarel, kaširanje), uvježbavala pincetni hvat i vještinu rezanja škarama.

Nakon ježa, istražili smo druge životinje iz priče (lisica, medvjed, vuk, divlja svinja) te ostale šumske životinje koje žive na našem području. Djeca su upoznala izgled, navike i prehranu šumskih životinja. Posebno im se dojmilo istraživati koje životinje hiberniraju, a koje ne, kao i tragovi (otisci stopala) životinja koje smo pokušali pronaći u snježnim šetnjama. Putem projektora gledali smo edukativni video o šumskim životinjama.



Kućni ljubimci

Potaknuti razgovorom o kućnim ljubimcima, u suradnji s roditeljima prikupili smo fotografije kućnih ljubimaca putem Viber grupe. Djeca su izradila plakat te je svako dijete predstavilo svog kućnog ljubimca – kako se zove, koja je vrsta životinje, što voli jesti i raditi, što rade zajedno, posebne uspomene i druge zanimljivosti.



Dinosauri

Pročitali smo da su ptice nastale od dinosaura, što je kod djece izazvalo velik interes za dinosaure. Kroz enciklopedije i slikovnice djeca su saznala imena dinosaura, čime su se hranili, kako su izgledali, koliko su bili veliki i neke njihove posebnosti. U hodnik vrtića uspjeli smo smjestiti dinosaura dugačkog 27 metara. Djeca su istraživala tko su paleontolozi i čime se bave te što su to fosili. Izrada fosila izazvala je velik interes kod djece, a pitanje kako su dinosauri izumrli (asteroid je pogodio Zemlju/klimatske promjene) potaklo je djecu na diskusiju.



Ptice

Nakon domaćih i šumskih životinja, naš projekt "Životinje" krenuo je u smjeru istraživanja ptica. Djeca su imala priliku promatrati jata ptica u letu, a dublje istraživanje ptica potaknulo je pitanje "Što to rade, kamo idu?". Kroz slikovnice, enciklopedije i izravno promatranje djeca su bolje upoznala ptice. Saznali su čime se sve ptice hrane te da postoje ptice selice i ptice stanarice. Izradili smo kućicu za ptice i hranilice koje smo postavili na vrtićkom dvorištu kako bi im pomogli pronaći hranu i sigurno mjesto. Djeca su promatrala građu ptica te njihove kosti uspoređivali s poznatim predmetima iz okoline – slamkama, istraživala teksturu i strukturu perja te crtala perjem. Izrađivala su, slikala, crtala i konstruirala ptice i perje te upoznala vrste ptica koje žive na našem području. Velik interes kod djece izazvalo je šareno perje papiga i pauna, reprodukcija umjetničkog djela, slušanje ptičjeg pjeva te oponašanje kretnji ptica.



Divlje životinje

Prilikom gledanja edukativnog videa o šumskim životinjama u Hrvatskoj, dio o risu izazvao je veliko oduševljenje kod djece. Uz to smo primijetile da se djeca često igraju domaćih i divljih mačaka. Prikupili smo i video o risu kojega je snimio otac djeteta iz skupine, što je djeci bilo posebno zanimljivo. Djeca su upoznala nazive i značajke divljih mačaka te istraživala na karti svijeta gdje obitava određena divlja mačka. Na spomen kontinenta Afrike, djeca su povezala da ondje žive i neke druge divlje životinje. Stoga smo kroz slikovnicu "U divljini" bolje upoznali slona, vodenkonja, nosoroga, žirafu, zebri, majmune, pustinske lisice, zmije. U ovom sklopu aktivnosti primijetile smo velik interes djece za izgled životinja te smo se posvetili istraživanju uzoraka njihova tijela. Prilikom istraživanja o zebri, djeca su povezala da i kod nas ima zebri, ali na cesti, što je aktivnost odvelo u drugom smjeru – promet.

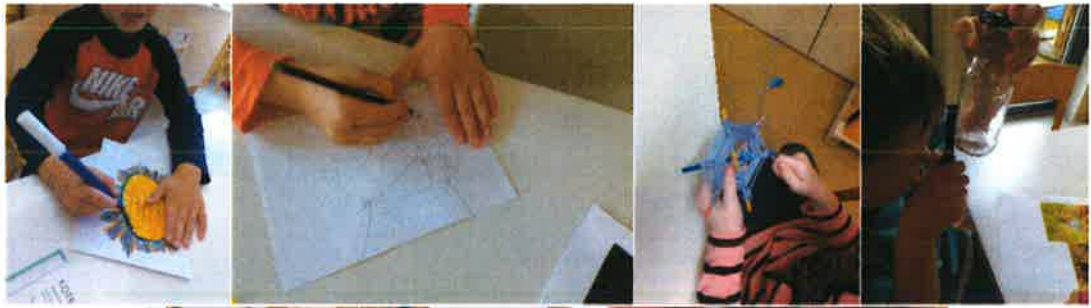


Oviparne životinje

Ususret blagdanu Uskrsa djeca su pričala o bojanju i ukrašavanju jaja. Istraživali smo izgled i sastav kokošjeg jaja te izradili pokus s jajem u slanoj i običnoj vodi. Djeca su samostalno dodavala sastojke i premještala jaje iz slane u običnu vodu. Primijetili su da jaje pluta u slanoj vodi i to povezali s morem – *lakše plivamo u moru nego u bazenu; more mi diže noge*. Uslijed pokusa pokrenuto je pitanje *Nalazi li se pilić u jaju?* Razbili su jaje i razočarali se, no to je bio poticaj za daljnji slijed aktivnosti. Razgovarali smo o tome koje se životinje legu iz jaja te o životnim ciklusima oviparnih životinja. Djeca su izradila plakat crtajući koje sve oviparne životinje poznaju te su za vrijeme izrade razmjenjivala informacije i znanja o njima. Također su izradila plakat o životnim ciklusima određenih oviparnih životinja, razvrstavala životinje koje se legu/ne legu iz jaja te gledala odgledala edukativni video (oviparne životinje; kako se razmnožavaju, liježu jaja i kako se legu iz jaja).



Uz uvijek aktualne dinosaure, poseban interes djeca su iskazala za istraživanje paukove mreže, puževe kućice te mravinjaka. Uočili su pauka u garderobi, što nam je omogućilo izravno promatranje njegova izgleda. Nakon što su pogledali pauka pustili su ga u dvorište kako bi preživio. Istražili smo kako nastaje paukova mreža i uvježbavali grafomotoriku crtajući istu. Lovro je donio dodatnu enciklopediju u vrtić i samostalno organizirao aktivnost za sve Pčelice (crtanje tarantule flomasterima) i prepričavao djeci što sve zna o paucima. Jana je donijela puževe kućice u vrtić, što je potaknulo djecu na različite aktivnosti – crtanje, nizanje puževih kućica, istraživanje zvuka (udaranje puževih kućica jedne o drugu) i tempa (polagano-brzo). Listanjem enciklopedija djecu je zainteresirao izgled mravinjaka. Izradila su vlastiti mravinjak – unutrašnjost mravinjaka i istraživala što se sve nalazi u njemu. Aktivnost izrade mrava i mravinjaka o različitim materijala djeci je bila posebno zanimljiva (plastelin, dlakava žica, meka žica, stiropor, pluto, štapići za uši, čačkalice,...). Istraživanje mrava i njihova načina života poslužila je kao poticaj za osvješćivanje važnosti zajedništva i naših jakih strana te razvoj empatije i prosocijalnog ponašanja.



OSTVARIVANJE BITNE ZADAĆE

Kako bi ostvarili ovogodišnju bitnu zadaću je ***unapređenje suradničkih odnosa s roditeljima s naglaskom na transparentnost odgojno-obrazovnog procesa***. Odgajatelji su, zajedno sa zamjenicom ravnateljice i psihologom održavali timske sastanke.

Timske sastanke održavali smo online i ovisno o popuštanju epidemioloških mjera u prostoru vrtića. Refleksivne sastanke održavali smo unutar prostora vrtića te smo uvidom u konkretne primjere i probleme pokušavali iznaći načine da unaprijedimo prostorno-materijalnu dimenziju. Nekolicina odgajatelja se prvi puta susrela sa refleksivnom praksom i smatramo kako imamo još zaista puno posla da bi došli do razine „refleksivnih prijatelja“ odnosno refleksivnih praktičara, ali sama motivacija odgajatelja je visoka, a povratne informacije iznimno pozitivne pa će se u takvom ozračju zasigurno dešavati i pozitivne promjene.

Također, kao oblik unapređivanja znanja odgajatelja zajedno smo prisustvovali izlaganju kolegica Petre Lončarić, Tihane Miloš, Martine Klarić, Mirele Knežević . Predstavile su knjige i članke vezane za temu bitne zadaće ove godine.

Ukoliko bi morali izvesti zaključak jesmo li ili nismo ostvarili bitnu zadaću u ovoj pedagoškoj godini, reći ćemo kako smo dali sve od sebe da unaprijedimo suradnju sa roditeljima s naglaskom na transparentnost odgojno-obrazovnog procesa. Ostvarili smo je ovisno o mjerama za očuvanje zdravlja i prevencije bolesti. Svakodnevno smo roditeljima slali aktivnosti i odgojno-obrazovni rad djece u ustanovi, pozivali roditelje da kod kuće izrade razne aktivnosti koje su doprinijele našem prostoru i učinile prostor vrtića ugodnijim djeci i prisnijim. Svjesni smo kako radionice, druženja, izleti, svečanosti u punom opsegu nisu ostvareni zbog epidemioloških mjera i zbog istoga nastavljamo sa zadaćom i slijedeće godine, što na kraju smatramo i najvrjednijim - želju za učenjem i razvojem.

STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

Kao što smo i naveli u samom planu i programu za ovu pedagošku godinu, bitnu zadaću u području stručnog usavršavanja odgojno - obrazovnih djelatnika usmjerili smo na razvoj refleksivne prakse i području partnerstva s roditeljima, razvijanja komunikacijskih vještina, stvaranje kvalitetnih prostornih i materijalnih uvjeta za igru i istraživanje djece. Shodno tome, u Dječjem vrtiću njeguju se različitosti znanja i vještina odgajatelja te su se organizirale edukacije na razini vrtića koje su voditi sami odgajatelji (svaki sa svojim zasebnim znanjima, vještinama i vrijednostima) poštujući njihovu stručnost, kompetentnost, ali i obavezu da svoje znanje dijele sa drugima.

2020./2021. godine upisali smo cjelogodišnji online edukacijski program koji je omogućio dodatnu izobrazbu i usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika od rujna 2020. do svibnja 2021. Program se održavao online zbog pandemije COVID-19. Program se sastoji od ciklusa predavanja i radionica. Teme koje smo odslušali jesu: Stres, trauma i kriza-odakle dolazimo i kamo idemo? Što je psihološka otpornost djece - možemo li, trebamo li je jačati? Emocionalna nezrelost, Emocionalna pismenost djece i odgajatelja kao temeljna životna vještina, kultura zajednice u kojoj dijete uči, kompetencije odgajatelja za suradnju i partnerstvo, aktivna suradnja s roditeljima, izazovi, barijere i rješenja u suradnji s roditeljima. Talent, darovitost i kreativnost u teoriji, istraživanjima i praksi otkrivanje i poticanje talenata, kreativnosti i darovitosti izazovi u razvoju potencijala, važnost poznavanja svojih talenata u kontekstu poticanja razvoja potencijala djece. Radionice su nam pomogle i u ostvarivanju zadaće koja se odnosi na suradnju sa roditeljima, a i u radu sa djecom, osvijestile smo se i na timskim sastancima komentirale povezanost predavanja i načina rada sa djecom. Dobile smo novi pogled na pojedine situacije i implementirale stečena znanja u praksu.

Osim informacijskih oblika profesionalnog usavršavanja, koji su najčešći oblik usavršavanja, usmjerili smo se i na one koji imaju transformacijski potencijal odnosno one koji imaju istraživačko obilježje i omogućuju propitivanje vlastitih uvjerenja, iskustava i svakodnevne prakse. Uvjerenja, odnosno implicitna pedagogija odgajatelja uvelike određuje i njihovo ponašanje i djelovanje pa ako se unapređenje prakse događa bez propitkivanja vlastitih stavova i mijenjanjem tih uvjerenja i cjelokupne odgojne filozofije odgajatelja dolazi do nerazumijevanja promjena i stvaranja otpora. Putem timskih sastanaka s naglaskom na refleksivnu praksu na način da smo zajedno surađivali, propitkivali i mijenjali prostor i postupke. Odgajatelji su pripremali video i foto materijale na temelju kojih smo radili refleksije. Snimali bi djecu iz naše skupine u raznim situacijama, te smo te situacije na našim timskim sastancima komentirale, savjetovale jedna drugu. Znanja koja smo stekli, odnosno osvijestili, bila su nam (i biti će u daljnjem radu) platforma za mijenjanje prostora ali i svog pristupa prostoru i samom direktnom radu s djecom.

Na timskim sastancima imali smo i teme koje su bile zanimljive i važne samim odgajateljima, jer se najbolje uči putem intrinzične motivacije. Kao i u svim područjima rada u ovoj pedagoškoj godini, epidemija COVID-19 utjecala je i na ponudu odnosno mogućnost pohađanja različitih edukacija na koje su se odgajatelji prijavili. Održali smo 5 odgajateljskih vijeća i 8 timskih sastanaka.

U nastavku donosimo ostvarene edukacije odgajatelja:

Online pedagoška akademija Mliječni zub (45 sati)

- Interaktivno predavanje „Predškolci i školarci – fonološke i jezične vještine i znanja“ (1h i 15 min) – Logopedski kabinet Jezičak,
- Predavanje „Bezbolan polazak u školu“ (1h) – Centar za osobni rast i razvoj Mezzo,
- Webinar „Dječja igra-što nam sve može reći ako znamo slušati“ (2h) – Centar Madrugada,
- Radionica „Važnost poznavanja svojih talenata u kontekstu poticanja razvoja potencijala djece“ (2h) – Online pedagoška akademija Mliječni zub,
- Šagud, M. (2006). *Odgajatelj kao refleksivni praktičar*. Petrinja: Visoka učiteljska škola.
- Slunjski, E. (2012). *Tragovima dječjih stopa*. Zagreb: Profil international,
- Dijete, vrtić, obitelj – razni članci,
- Slunjski, E. (2003). *Devet lica jednog odgajatelja*. Zagreb: Mali professor,
- Slunjski, E. (2013). *Kako djetetu pomoći da...bude pametno na različite načine*. Zagreb: Element,
- Slunjski, E. (2013). *Kako djetetu pomoći da...(p)ostane samostalno i odgovorno*. Zagreb: Element,
- Slunjski, E. (2013). *Kako djetetu pomoći da...bude uspješno i razvija samopoštovanje*. Zagreb: Element,
- Starc, B. (et.al.). (2004). *Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta predškolske dobi: priručnik za odgojitelje, roditelje i sve koji odgajaju djecu predškolske dobi*. Zagreb: Golden marketing – Tehnička knjiga,
- „Zakonski akti i aktualna praksa sustava RIPOIO “radionica „Dokumentiranje (ni)je uvijek u funkciji kvalitete vrtića“,
- Online radionici „Izazovi, barijere i rješenja u suradnji s roditeljima“.
- Predavanje o prehrani mladih sportaša dr. sc. Vesna Bosanac, nutricionista
- Korištenje sustava e-upisi- modul upisi u DV, Carnet online Carnet.
- Tjelesna aktivnost i zdravlje, Sport Science i Practice Online Zoom
-

Planirana suradnja s vrtićima na području Gorskog kotara u vidu stvaranja zajednica učenja ove godine nije zaživjela zbog epidemioloških mjera i nedostatka interesa, no nastojati ćemo i dalje povezivati se sa sustručnjacima s našeg područja kako bi zajedno rasli i razvijali odgojno-obrazovnu praksu.

SURADNJA S RODITELJIMA

Ovaj profesionalni odnos bio je zaista jedan od naših prioriteta tijekom cijele pedagoške godine. Iako su roditelji bili lišeni ulaska u vrtić trudili smo se pravovremeno i pravodobno surađivati i komunicirati putem online aplikacija ili na individualnim informacijama kojih je ove godine bilo 27 sa roditeljima djece vrtićkih skupina i 15 sa roditeljima djece jasličke dobi. Trudili smo se putem različitih vrsta komunikacije (Viber grupa, e-mail, telefonski) njegovati ovaj odnos no smatramo kako smo iz navedenog razloga ostali zakinuti i djeca i roditelji i mi.

Nismo uspjeli ostvariti više od dva roditeljska sastanka, te nismo uspjeli realizirati niti jednu radionicu, druženje, izlet, zbog epidemioloških mjera. Očuvanje zdravlja je na prvom mjestu i nismo smjeli

dozvoliti širenje epidemije. Održali smo Večer matematike bez roditelja, te smo se prijavili na dječju Olimpijadu također bez gledatelja i roditelja, ali smo sve dokumentirali i slali roditeljima.

Božićnu radionicu roditelji su odradili kod kuće s djecom, te su ukrase donesli u vrtić kako bi odgajatelji i djeca ukasili prostor.

Također, roditelji su redovito radili dnevne izmjene informacija prilikom dolaska i odlaska djece, obavještavali roditelje putem Oglasne ploče te putem Viber grupa. Ono što želim naglasiti jest da su Viber grupe dobar alat za razmjenu svakodnevnih informacija no često su dovodile do određenih poteškoća u razumijevanju poruka koje šalju roditelji i odgajatelji. Iz tog razloga smatram kako je veliki nedostatak ovakve, pisane komunikacije, jer izostaje neposredni kontakt te se gubi toplina, razumijevanje, direktan razgovor i ljudski faktor.

Roditelji su sudjelovali u oplemenjivanju prostora vrtića pa su različitim donacijama, uglavnom pedagoški neoblikovanog materijala, doprinijeli bogatstvu materijala u vrtiću i omogućili nam izvođenje niza aktivnosti. Također, vrtić je darovao i otac jedne djevojčice koji nam je donirao igračke za vanjski prostor.

Roditeljima je ponuđeno i sudjelovanje u samom odgojno-obrazovnom procesu no to je zaustavljeno pojavom epidemije.

Na kraju godine, unatoč zabranama okupljanja u vrtiću, uspjeli smo ostvariti završno druženje sa predškolarcima na vanjskom prostoru dječjeg vrtića „Snježna pahulja“. Održali smo kratki program, te zajedničko druženje sa roditeljima uz igre za djecu i roditelje. Povratne informacije od roditelja koje smo dobili nakon ovog druženja bile su iznimno pozitivne i ukazale nam na to da su roditelji željni ovakvih druženja, osobito u takvoj opuštenoj atmosferi. Na završnom druženju i oproštaju od djece koja odlaze u osnovnu školu sudjelovali su svi roditelji.



Ono što smo uočili, a za to smo dobili i potvrdu roditelja putem provedene ankete, jest da roditelji trebaju i žele više sudjelovati u radu vrtića te da im je potrebno omogućiti više načina za uključivanje u rad vrtića no što je to bilo u ovoj godini.

Osobito smo ponosni na anketu koju smo proveli s roditeljima jer ćemo njene rezultate direktno koristiti kao platformu za planiranje kurikulumu za sljedeću pedagošku godinu te na taj način omogućiti roditeljima da budu sukreatori kurikulumu vrtića koje njihovo dijete pohađa.

Tijekom boravka psihologa u vrtiću, roditeljima je ponuđeno „psihološko savjetovalište“ što su roditelji izvrsno prihvatili pa se veselimo što ćemo im to omogućiti i u sljedećoj pedagoškoj godini jer je potreba za podržavanjem roditeljske uloge očito velika.



Božićna radionica (djeca kod kuće rade ukrase sa roditeljima, te ih postavljaju na bor u vrtiću).



Večer matematike!

Ostali planirani projekti u području suradnje s roditeljima stopirani su zbog epidemije odnosno sprječavanja širenja COVID-19 što smo bili primorani poštivati, radi zdravlja djece, odgajatelja i obitelji.

Odgajatelji su sami uvidjeli da se u sljedećoj pedagoškoj godini mora dodatno raditi na polju suradnje s roditeljima kako bi i na taj način doprinijeli skladnom rastu i razvoju djece, osobito u uvjetima koji su nas zatekli u ovoj godini.

Bez obzira na uvjete u ovoj godini, možemo reći kako je cjelokupno zadovoljstvo roditelja vrtićem i suradnjom s vrtićem zadovoljavajuća, što su roditelji iskazali i putem provedene ankete o čemu ćemo više reći u odjeljku vrednovanja.

SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

S ciljem osnaživanja obitelji, obogaćivanja vrtićkog Kurikuluma i unapređivanja dječjeg razvoja i učenja nastojali smo ostvariti suradnju vrtića i vanjskih ustanova odnosno lokalne zajednice kako bi doprinijeli stvaranju osjećaja pripadnosti djece unutar zajednice, aktivnijim angažmanom u procesu učenja, povezivanju iskustava učenja s onime što se događa u društvu, stvaranju osjećaja ponosa na sebe i svoju obitelj te unapređivanju emocionalnog i kognitivnog razvoja putem kvalitetnijih zadovoljenja potreba uz veću uključenost odraslih.

U procesu ostvarivanja i podizanja kvalitete rada vrtić je surađivao s Općinom Fužine, Društvom Naša djeca Fužine, Osnovnom školom Ivanke Trohar Fužine, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Republike Hrvatske i Primorsko-goranske županije, Škola engleskog jezika „Linguae“, Udruga „Žar“ (logoped), Županijskim bibliobusom, Gradskom knjižnicom Rijeka, Hrvatskim matematičkim društvom, Regionalnom razvojnom agencijom PGŽ, Zajednica sportova PGŽ, KTD Fužine, Sensus d.o.o. Rijeka.

Nažalost, ostale planirane suradnje nismo bili u mogućnosti ostvariti zbog epidemioloških mjera i zabrane odlazaka na izlete, kazališta kao i dolazaka vanjskih čimbenika u prostore vrtića tijekom cijele pedagoške godine.

Zasadi stablo, ne budi panj!

Naš je vrtić i ove godine sudjelovao u kampanji *Tjedan kolektivne sadnje stabala u Hrvatskoj 2021.g.* U suradnji s Regionalnom razvojnom agencijom PGŽ 4. ožujka 2021. godine u dvorištu vrtića posađene su sadnice aronije i lavande.



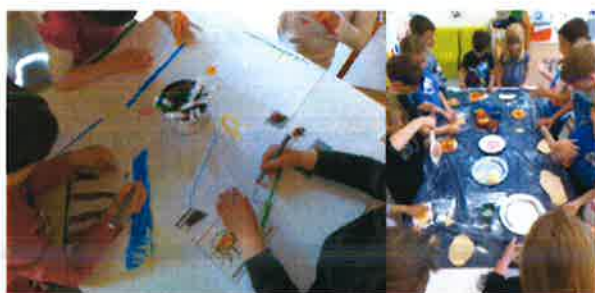
Radionica o gospodarenju otpadom

U suradnji s KTD-om Fužine i Sensum d.o.o. iz Rijeke 13. svibnja 2021. godine održana je radionica na temu gospodarenja otpadom. Djeca su gledala dva kratka animirana filma o recikliranju te svrstavala otpad u odgovarajuće kontejnere.



Suradnja s DND Fužine

DND Fužine organizirali je likovni natječaj na temu *Proljeće u mom kraju*. S roditeljima smo dogovorili da će djeca u vrtiću naslikati svoje radove, a roditelji će ih prijaviti na natječaj. Također je organizirana *Kuharica DND*, a Pčelice su prijavile svoj recept za pizzu.



Suradnja sa DND i roditeljem Martinom Starčević-„Mala kuharica velikih majstora“



Suradnja sa DND Fužine



likovni natječaj u organizaciji DND Fužine.



Suradnja sa DND-om Fužine , Likovno-literarni natječaj

Dječji Olimpijski festival

Pandemija nam je donijela priliku za sudjelovanje na Dječjem Olimpijskom festivalu. 2. lipnja Pčelice su se međusobno natjecale u povlačenju konopa, skoku u dalj, bacanju loptice u dalj, štafeti i nogometu. Dobro smo se zabavljali dok smo se pripremali za ovaj dan, ali smo i učili što je to timski duh i kako se nositi s neuspjehom.



Sudjelovanje sa Zajednicom sportova PGŽ povodom Međunarodnog olimpijskog dana.

Završni izlet

28. lipnja organiziran je završni izlet u Lovački dom Arnika u pratnji odgajateljica i psihologa. Djeca iz Pčelice uživala su na raznim spravama i trampolinu, jela sladoled i imala organizirani ručak. Nakon doručka pješice smo krenuli do Arnike te se vratili u vrtić oko 13 sati.



Suradnja sa Lovačkim domom Arnika Fužine

S obzirom na okolnosti u ovoj pedagoškoj godini, ostvarili smo suradnju s vanjskim čimbenicima, a u narednoj ćemo godini težiti da ih bude još više, sukladno mogućnostima i epidemiološkoj situaciji u cijeloj zemlji.

VREDNOVANJE PROGRAMA

Vodeći se time da je proces praćenja i vrednovanja sastavni dio osiguranja kvalitete rada ustanove za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, sustavno smo pratili i bilježili naš odgojno - obrazovni rad te ga unapređivali na temelju prikupljene pedagoške dokumentacije.

Vrednovanje programa ostvarili smo na više razina: na osobnoj razini (refleksije i samorefleksije), razini ciljane skupine unutar ustanove (roditelji) i razini ustanove (odgajatelji i zamjenica ravnateljice).

Praćenje i vrednovanje programa provodili smo „iznutra“ kao proces samovrednovanja od strane svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa, odnosno „izvana“ kao proces vanjskog vrednovanja. Vanjsko vrednovanje ove godine nismo ostvarili.

Samovrednovanje

Vizija vrtića koju smo postavili na samom početku pedagoške godine, kao i ciljevi odnosno rezultati rada ove su nam godine bili temelj za samovrednovanje. Usporedbom početnog, postojećeg stanja i zacrtane vizije odnosno uspoređivanjem postavljenih i ostvarenih ciljeva dobili smo odgovor na pitanje koliko je ustanova uspješna tj. kvalitetna. Objektivna procjena ovog segmenta ostvarena je putem ispunjavanja ankete za sve zaposlenike Dječjeg vrtića te smo ocjenjivanjem pojedinih segmenata dobili prosječne rezultate onih segmenata na kojima odgajatelji, zamjenica ravnateljice te pomoćno osoblje smatraju da je potrebno unapređivati u narednom periodu.

Anketa koja je provedena u lipnju 2021. godine bila je jednaka za sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa i sastavljena je od strane Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje te obuhvaća vrednovanje svih segmenata odgojno-obrazovnog procesa. Rezultat koji su dobiveni koristiti će se za stvaranje bitne zadaće u sljedećoj pedagoškoj godini.

ODGAJATELJI

- visoka ocjena gotovo svih segmenata odgojno obrazovnog rada,
- segmenti koji imaju prostora za napredak: opremljenost vanjskog prostora, suradnja i uključenost u lokalnu zajednicu, zadovoljstvo suradnjom s roditeljima, suradnja sa užom i širom zajednicom, timski rad, posjete izvan vrtića.

POMOĆNO OSOBLJE

- visoka ocjena rada i kvalitete rada i zadovoljstva zaposlenika,
- ravnateljica,
- zadovoljstvo suradnjom svih zaposlenika,
- prostor za napredak: suradnja s roditeljima, vrtić kao mjesto koje podržava roditeljsku ulogu, promocija rada i vrtića, refleksije na rad, suradnja s lokalnom zajednicom, , prilagođenost rada specifičnim načinima učenja djece.

RODITELJI

- ispunjavanju ankete pristupilo je 16 roditelja,
 - unatoč manjem broju ispunjenih anketa dobiveni su iznimno vrijedni pokazatelji o radu vrtića u protekloj pedagoškoj godini,
 - veliki postotak roditelja koji su iznimno zadovoljni različitim segmentima odgojno obrazovnog rada (ocjene zadovoljstva od 5-7),
 - određeni segmenti rada koje roditelji ocjenjuju kao: „ne mogu procijeniti/nemam dovoljno saznanja: „Naš vrtić vidim kao mjesto koje potiče rast svakog djelatnika“, „prilagođenost rada svakom djetetu, međusobna suradnja odgajatelja, suradnja sa pomoćnim osobljem, suradnja s drugim ustanovama ukazuju na nedovoljnu prezentaciju rada vrtića naspram roditelja.
-
- segmenti koji su ocijenjeni nešto lošije no ostali
 - uređenje vanjskog prostora vrtića
 - opremljenost vanjskog prostora vrtića
 - znanja i vještine odgajatelja za rad s roditeljima
 - koliko su roditelji upoznati s ciljevima i sadržajima rada u vrtiću
 - sloboda izbora materijala za igru
 - posjete i izleti van vrtića
 - boravak na vanjskom prostoru
 - mogućnosti za uključivanje roditelja u rad vrtića

- sudjelovanje vrtića u mjestu i u manifestacijama
- suradnja vrtića sa drugim vrtićima, školom, lokalnom zajednicom

U komentarima roditelja najčešće se pojavljuju zahvale i podrške vrtiću i odgajateljima.

Komentari vezani uz nedovoljan broj roditeljskih sastanaka i informacija, želja roditelja za popodnevnim radom psihologa, više hlada u dvorištu vrtića, kanta za smeće na parking u i ispred vrtića, više aktivnosti na vanjskom prostoru.

Putem dobivenih rezultata od svih sudionika jasno se dalo iščitati da se u narednom periodu mora obratiti dodatna pozornost na

- Suradnju s roditeljima
- Unapređenje prostora vanjskog igrališta
- Veći broj izlazaka djece iz vrtića te gostovanja zajednice u vrtiću
- Transparentnosti odgojno obrazovnog procesa

IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Kao mladi odgajatelj u rujnu 2020. godine imenovana sam zamjenicom ravnateljice Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“. Period koji je iza mene, odnosno cijela pedagoška 2020./2021. godina bila je iznimno izazovna, što radi mog neiskustva na poslovima ravnatelja što zbog pandemije COVID-19. Tijekom cijele pedagoške godine surađivala sam sa ravnateljicom Mirnom Švast, koja mi je uvelike pomogla u radu, snalaženju, upoznala me sa neodgodivim poslovima, savjetovala i upućivala u sve obveze.

Od 14. prosinca 2020. godine, u vrtiću se zapošljava administrativno-računovodstvena djelatnica te ista preuzima dio posla. Dolaskom administrativno-računovodstvene djelatnice olakšava se rad zamjenici ravnateljice, omogućuje se administrativna i financijska pomoć i savjetovanje. Suradnja između administrativno-računovodstvene djelatnice i zamjenice ravnateljice je u vrlo kratkom roku dosegla zavidnu razinu.

U srpnju 2020. godine iskazali smo interes za sudjelovanje na projektu Ministarstva uprave "Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove". U prosincu 2020. godine zaprimili smo Odluku o odabiru ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u okviru Javnog poziva za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji se provodi kroz projekt "Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove". U veljači 2021. godine potpisan je Ugovor između

Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva (kao provoditelja Projekta), Osnivača DV "Snježna pahulja" (Općina Fužine) i DV "Snježna pahulja".

Nakon potpisivanja Ugovora organizirana je edukacija za djelatnike Vrtića koji će sudjelovati u provođenju e-Upisa. U sklopu projekta trebali smo dobiti i računalnu opremu (dva računala i multifunkcionalni uređaj), zbog pandemije COVID-19 isporuka kasni. Upise u pedagošku godinu 2021./2022. proveli smo korištenjem e-usluge "Prijava i upis u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja".

Od 23. prosinca 2020. do 31. siječnja 2021. prijavili smo se na FLAG natječaj u okviru mjere A.1.3. povećanje svijesti o nutritivnim vrijednostima ribe kod djece u vrtićima iz lokalne razvojne strategije u ribarstvu 2014. – 2020. FLAG Tunera, s ciljem olakšavanja dostupnosti i pripreme lokalnog ulova u ustanovama za predškolsko obrazovanje koje imaju mogućnost pripreme obroka, te povećanja potrošnje proizvoda ribarstva i akvakulture i stvaranje zdravih navika u prehrani od najranije dobi, te održavanja edukativnih aktivnosti vezanih uz povećanje osviještenosti i informiranosti krajnjih potrošača o važnosti i dobrobiti konzumacije proizvoda ribarstva i akvakulture.

Do pisanja ovog Izvještaja nismo dobili rezultate natječaja. Kroz prijavu na ovaj natječaj ostvarili smo brojne kontakte, a ukoliko „prođemo“ na natječaju ostvarit ćemo suradnje sa slijedećim subjektima:

- Agronomski fakultet u Zagrebu – predavanje o akvakulturi u funkciji proizvodnje hrane,
- Definicija hrane d.o.o. - edukacije o prehrani djece za roditelje,
- David Skoko - radionica kuhanja ribljih specijaliteta
- Nastasja Chiara Petrić - „Chiarin tanjurić“ – radionica pripreme maštovitih obroka od ribe za djecu,
- Nastavni zavod za javno zdravstvo - izmjena menija – povećanje broja ribljih obroka,
- Gradsko kazalište „Zorin Dom Karlovac“ – kazališna predstava o ribama za čistoću rijeka i voda,
- LICE - likovni centar - radionice za djecu i odgajatelje,
- Aquarium Pula i Aquatika - slatkovodni akvarijum Karlovac - izleti,
- Sportsko rekreacijski klub Viševica – mala škola plivanja

Također bi organizirali izlet na jezero Lepenica te opremili kuhinju hladnjakom s ledom. Očekujemo rezultate natječaja koji kasne zbog epidemije COVID-19.

U ožujku 2021. prijavili smo se na Poziv Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade usmjeren na poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima u 2021. godini. Na navedeni poziv smo se prijavili

preko Osnivača (Općina Fužine) jer su prihvatljivi prijavitelji bile jedinice lokalne samouprave i osnivači dječjih vrtića, te se nismo mogli samostalno prijaviti. Na navedeni poziv smo prijavili Projekt Nadstrešnica/pergola u dvorištu vrtića kako bismo osigurali hlad tijekom ljetnih mjeseci. Na žalost naš projekt nije odabran.

U ožujku 2021. godine prijavili smo se na INA natječaj Zeleni pojas 2021. godine. Obzirom na tematiku Natječaja Projekt je bio Revitalizacija i čišćenje parka Gorica gdje smo trebali u suradnji s KTD Fužine d.o.o. urediti park Gorica. Na žalost naš projekt nije odabran

U periodu od rujna 2020. godine do kolovoza 2021. godine obavljala sam poslove zamjenice ravnateljice, kao i poslove odgajatelja u mješovitoj vrtićkoj odgojno-obrazovnoj skupini. Pandemija COVID-19 se nastavlja te pratim sve preporuke za rad HZJZ.

Svoju ulogu u ustanovi vidjela sam kroz usklađivanje ljudskih potencijala radi ostvarivanja ciljeva odgojno-obrazovnog procesa te usklađivanje materijalnih, financijskih i ljudskih potencijala, radi postizanja ciljeva Dječjeg vrtića.

Ukoliko sumiram rad kroz prošlu godinu, smatram kako je od izuzetne važnosti bilo zaposlenje administrativno-računovodstvenog djelatnika koji ima znanja i kompetencije, te se računovodstvo preselilo unutar ustanove.

Ove godine ostvarili smo visoku razinu rada sa psihologom, te se nadamo nastavku suradnje sa kojom su svi djelatnici Dječji vrtić „Snježna pahulja“ zadovoljni, a i roditelji s kojima je psiholog Ivan Sušanji stekao profesionalni odnos.

Poželjno bi bilo ostvariti suradnju sa pedagogom, te zdravstvenim voditeljem putem vanjskih suradnika.

Gledajući unatrag na prvu pedagošku godinu u kojoj sam radila kao zamjenica ravnateljice zadovoljna sam količinom posla koji je odrađen. Zadovoljna sam ispoštovanjem svih rokova, organizacijom svih sastanaka upravnog vijeća, vijeća odgajatelja, timskih sastanaka. Zadovoljna sam sa suradnjom s djelatnicima Općinom Fužine od kojih uvijek dobijemo pravovaljanu informaciju. Zadovoljna sam suradnjom sa načelnikom Davidom Bregovcem. Zadovoljna sam atmosferom sa zaposlenicima, našom komunikacijom i zajedničkim rješavanjem različitih situacija.

Svakako sam svjesna svojih propusta, zbog neiskustva u poslovima ravnatelja. Cijelu godinu radim na unapređenju svojih znanja te ću isto i nastaviti trudom i radom kako bi sve organizirala na vrijeme i imala što manje propusta.

U nastavku donosim izvješće o radu za 2020./2021. godinu odnosno izvješće o obavljenim poslovima. Plan rada ravnateljice realiziran je sukladno Planu i programu rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ za 2020./2021.

PROGRAMIRANJE

- Izrada godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića
- izrada Kurikuluma Dječjeg vrtića
- izrada plana rada ravnatelja
- planiranje sjednica Odgajateljskih vijeća (5 sjednice)
- planiranje stručnih usavršavanja u ustanovi i izvan nje (organizacija timskih sastanaka odgajatelja, organizacija refleksivnih grupa i sastanaka)
- u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća planiranje sjednica te sudjelovanje u radu istog (10 sjednica Upravnog vijeća)
- praćenje svih važnih uvjeta potrebnih za kvalitetnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa
- sudjelovanje na sastancima za prijavu na FLAG natječaj za dodjelu potpore projektima u okviru mjere A.1.3. Povećanje svijesti o nutritivnim vrijednostima ribe kod djece u vrtićima iz lokalne razvojne strategije u ribarstvu 2014.-2020. FLAG Tunera.
- sastanak sa Crvenim Križom Delnice
- redovita suradnja sa Osnivačem

POSLOVI ORGANIZIRANJA RADA VRTIĆA

- organizacija rada u novoj pedagoškoj godini (raspored rada odgajatelja, struktura radnog vremena, organizacija i planiranje rada pomoćnog osoblja)
- poticanje odgajatelja na stručno usavršavanje (kontinuirano prosljeđivanje informacija o dostupnim oblicima stručnog usavršavanja,
- briga o odgovornom odnosu radnika prema imovini Vrtića
- informiranje djelatnika i poticanje sudjelovanja na različitim natječajima i seminarima ALOHA-mentalna aritmetika
- organizacija rada u uvjetima epidemije virusa COVID-19
- izrada Provedbenog plana za rad u uvjetima epidemije virusa COVID-19
- organizacija rada pomoćnog osoblja (bolovanja)

PRAĆENJE I VALORIZACIJA PLANA I PROGRAMA VRTIĆA

- praćenje ostvarivanja plana i programa te postavljenih ciljeva (redovita komunikacija, organizacija timskih sastanaka)
- praćenje ostvarenja suradnje s roditeljima i drugim vanjskim čimbenicima (mjerljivost uključenosti roditelja u rad vrtića, izrada evaluacije na održana događanja- Večer matematike, "Posadi drvo ne budi panj", dječja Olimpijada)
- praćenje izostajanja djece - razlog izostanka (kontinuirano vođenje zdravstvenih kartona djece, praćenje pobola, provedba Sigurnosno zaštitnog programa)
- izrada i objava anketnog upitnika (Google docs) „Zadovoljstvo uslugom vrtića“ za roditelje, provođenje ankete s odgajateljima i pomoćnim osobljem; izrada rezultata i objava istih te prezentacija roditeljima i odgajateljima
- izrada Godišnjeg izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa

ADMINISTRATIVNO-UPRAVNI POSLOVI u suradnji sa administrativno -računovodstvenim djelatnikom

- sklapanje Ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme (odgajatelji, pomoćni radnici, stručni suradnik psiholog)
- sklapanje ugovora o pružanju usluga Vrtića s roditeljima
- sklapanje ugovora i polica osiguranja za djecu i zaposlenike Dječjeg vrtića
- priprema i izrada pravilnika
- praćenje primjene zakona- provedbenih propisa, pravilnika i naputaka Ministarstva znanosti i obrazovanja, Ministarstva zdravstva, Ureda državne uprave i Općine Fužine (kontinuirana komunikacija sa nadležnim institucijama)
- praćenje promjena i stručno usavršavanje u području zakonske regulative te primjene zakona i podzakonskih akata (kontinuirano praćenje važnih zakona i propisa)
- vođenje evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika (mjesečni izvještaji, obračuni za plaće)
- provedba Pravilnika o uredskom poslovanju
- sklapanje ugovora s dobavljačima (Hagleitner, Fos d.o.o., Securitas, Evolva d.o.o., A1, Erste banka, Nastavni zavod za javno zdravstvo, Metis, ...)
- izdavanje rješenja o ostalim primanjima (odluka o godišnjoj nagradi, odluka o daru za djecu, odluka o putnim troškovima)
- donošenje različitih odluka iz djelokruga rada ravnatelja

FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENI POSLOVI – administrativno-računovodstveni djelatnik

- izrada prijedloga Financijskog plana Vrtića za 2020./2021.
- Izrada prijedloga Financijskog izvješća za 2020.godinu
- izrada kvartalnog, šestomjesečnog i završnog izvješća o financijskom poslovanju
- praćenje i organizacija javne nabave (jednostavna javna nabava, Fos d.o.o.)
- mjesečno obračunavanje blagajne
- prijava na natječaj za Europske fondove u suradnji sa Osnivačem- priprema i izrada dokumentacije
- izrada mjesečnih izvještaja za vanjske korisnike (Jakovac-Grad Rijeka)
- racionalno korištenje financijskih resursa

TEHNIČKI POSLOVI

- praćenje ispravnosti i sigurnosti objekata(suradnja sa domarom vezano uz probleme sa kotlovnicom, komunikacija sa izvođačima radova, nadgledanje ispravnosti rada vanjskih službi), nadopuna i nabava didaktike, materijala i drugih sredstava potrebnih za funkcioniranje vrtića
- funkcionalno nadopunjavanje i obnavljanje sprava, namještaja, pomagala i materijala u unutrašnjem prostoru(sigurnosni i estetski kriteriji), opremanje kabineta psihologa
- koordinacija i praćenje kvalitete izvršavanja zadataka vezanih za popravke, servisiranja i atestiranja opreme
- nabavka i narudžba hrane, nabavka potrošnog higijenskog materijala, nabavka sitnog inventara, nabavka didakte

SURADNJA S RODITELJIMA

- sudjelovanje u roditeljskim sastancima (2 roditeljska sastanka)
- individualni razgovori i konzultacije, (razna tematika, tekući problemi)- redovita komunikacija s korisnicima vrtića
- informiranje i suradnja u zajedničkom rješavanju problema
- obavješćavanje roditelja o mjerama sprječavanja širenja Korona virusa i primjenom preporuka HZZJZ u vrtiću

SURADNJA S OSTALIM USTANOVAMA

- Općina Fužine, Grad Delnice, Općina Ravna gora
- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Ured državne uprave Rijeka
- Državni inspektorat (prosvjetna inspekcija)
- Učiteljski fakultet u Rijeci
- Filozofski fakultet u Zagrebu
- vrtići u okruženju, škole u okruženju,
- Nastavni zavod za javno zdravstvo,

- suradnja s izvođačima kraćih programa
- Gradska knjižnica Rijeka
- Sindikat Istre, Dalmacije i Kvarnera
- Županijski bibliobus

SURADNJA SA STRUČNIM I DRUGIM DJELATNICIMA VRTIĆA

- ostvarivanje suradnje, komunikacije i odnosa (s odgojno-obrazovnim i drugim djelatnicima) koji će omogućiti pozitivno ozračje i razvoj vrtića
- suradnja sa sindikalnim povjerenikom

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE USTANOVE

- zastupanje prema pozivima i
- zastupanje u javnim medijima (intervju RTL, članak Novi list)
- prezentacija rada na mrežnim stranicama vrtića (izrada sadržaja za web stranicu)

STRUČNO USAVRŠAVANJE:

- izrada i praćenje provedbe ostvarenja Plana i programa stručnog usavršavanja
- organizacija i sudjelovanje u različitim vidovima stručnoga usavršavanja u i izvan vrtića
- redovito se usavršavati na stručnim skupovima AZOO-a namijenjenim ravnateljima

IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA

Psiholog Ivan Sušanj u vrtiću je bio zaposlen od 01.03.2021.do 31.08.2021. godine.

Radno vrijeme psihologa bilo je osam sati tjedno. Ponedjeljkom i četvrtkom od 8:00-12:00h. U tom periodu primao je na individualni rad djecu i roditelje te je boravio u skupini s djecom ili je pružao podršku odgajateljima u radu.

Po završetku rada, odnosno istekom Ugovora o radu psiholog je izradio kratko izvješće o radu koje prenosimo u nastavku.

U vrtiću nema djece s težim razvojnim odstupanjima

- ✓ Teškoće: primarno govorno- jezične i emocionalne prirode

Prikupljanje informacija odvijalo se putem

- ✓ Obilazak skupina i upoznavanje s djecom i odgajateljicama
- ✓ Razmjena informacija s odgajateljicama i zamjenicom ravnateljice o specifičnostima pojedine skupine
- ✓ Upoznavanje s psihologicom Renatom Lisac (školski psiholog)

Ostvareno u odnosu na djecu

- ✓ Individualni rad / terapijska igra → 14 djece
- ✓ Grupni rad – predškolci → 2x
- ✓ Glavnom podrška socio-emocionalnom razvoju djece

Ostvareno u odnosu na roditelje

- Jedan Roditeljski sastanak Postavljanje granica
- Jedna radionica za odgajatelje na temu „Komunikacija sa roditeljima“
Individualno savjetovanje roditelja:
 - 6 roditelja djece Jasličke Mješovite skupine
 - 4 roditelja djece Mješovite vrtićke skupine

Podrška roditeljima u razumijevanju razvojnih osobitosti djeteta (odbijanje jela, regresije u ponašanju, burne emocionalne reakcije, nesigurnost djeteta...), usvajanju drugačijih odgojnih metoda, jačanju vlastite kompetentnosti kao i osnaživanju djeteta kroz povezanost s roditeljima

Ostvareno u odnosu na odgajatelje i ravnateljicu

- ✓ Svakodnevna razmjena informacija

Međusobno informiranje o razvojnim osobitostima pojedinoga djeteta, podrška u razumijevanju djetetovih ponašanja

- ✓ Timski sastanci- predavanje o komunikaciji između roditelja i odgajatelja
- ✓ Aktivno sudjelovanje u odgojno-obrazovnoj skupini- sudjelovanje u igrama i projektu zajedno sa djecom i odgajateljima.

Literatura i Stručna usavršavanja

1. Dječja psihologija : moderna znanost / Ross Vasta, Marshall M. Haith, Scott A. Miller ; /preveli Lidija Arambašić.../et al./.
2. Dijete: tajna djetinjstva-Maria Montessori
3. Trening s agresivnom djecom, Franz Petermann, Ulrike Petermann
4. Zahtjevna djeca: razumijevanje, podizanje i radosti s pet „ teških“ tipova djece /Stanley Greenspan s Jacqueline Salmon
5. Darovito je, što ću s njim? Priručnik za odgoj i obrazovanje darovite djece predškolske dobi Ana Sekulić-Majurec, Ivan Frbežar i Jasna Cvetković-Lay
6. Dječja razvojna psihologija Laura E. Berk
7. Bistro dijete:razumijevanje i poticanje razvoja vašega djeteta- Richard C. Woolfson
8. Djeca s posebnim potrebama: priručnik za odgajatelje, učitelje i roditelje – Marjorie J. Kostelnik

Zamjenica ravnateljice

Mirela Knežević



